



## CONVENTION DE PRÊT DE MATÉRIEL

Entre **d'une part :**

**La Mairie de Saint-Cassin**, représentée par Madame Jocelyne GOUGOU, Maire  
**Désignée ci-après comme « propriétaire »**

et **d'autre part**

Mme, M., .....

adresse .....

tél : .....

**Désignée ci-après comme « emprunteur »**

**IL A ÉTÉ CONVENU CE QUI SUIT :**

### Article 1. Matériel

Le propriétaire prête à l'emprunteur le matériel suivant :

-----  
-----  
-----

Informations additionnelles sur l'objet :

(date d'achat, numéro de série, références, valeur estimée,...)

-----  
-----  
-----

### Article 2. État du matériel

Un état du matériel contradictoire et un inventaire des accessoires et consommables seront établis à la mise à disposition du matériel à l'emprunteur et feront l'objet d'un pointage en fin de mise à disposition.

Se reporter à la fiche d'état des lieux jointe en Annexe.

Cet état devra être signé par le propriétaire et de l'emprunteur.

### Article 3. Destination - Sous-location

L'emprunteur ne pourra ni céder ni sous-louer le matériel.

L'emprunteur s'engage à ne donner au matériel aucune destination illégale ou contraire au bon sens moral.

### Article 4. Durée du contrat

Le présent prêt de matériel est consenti gracieusement à titre non commercial pour une durée de \_\_\_\_\_ jours à compter du \_\_\_\_\_ pour se terminer le \_\_\_\_\_

### Article 5. Loyer

Aucun loyer ne sera demandé à l'emprunteur car l'opération se fait à titre gracieux. Un chèque de caution de 100€ libellé au Trésor Public est demandé pour les dommages éventuels. Il sera restitué ou détruit au retour du matériel emprunté.

Fait à, \_\_\_\_\_  
en 2 exemplaires

Le \_\_\_\_\_

**Le propriétaire**

Signature

**L'emprunteur**

Signature

### ANNEXE – ÉTAT DES LIEUX DU MATÉRIEL

Prêt du Matériel		
Liste du matériel	Nb	Information et état
<b>Observations:</b>		
Signatures		
<u>Le propriétaire</u>	Date:	<u>L'emprunteur</u>